

جامعة طرابلس/ كلية التربية طرابلس
قسم الجودة وتقييم الأداء



آلية التعامل مع الطلاب المتعثرين

إعداد

قسم الجودة وتقييم الأداء

خريف 2020م

آلية مقترحة خاصة بالتعامل مع الطلاب المتعثرين

نحتاج أولاً: الاتفاق على مفهوم التعثر ومن يشملهم تعبير (طلاب متعثرين).

ومناقشة هذا الموضوع في مجالس الاقسام ومجلس الكلية.

ثم القيام بالخطوات التالية:

1- حصر الطلاب المتعثرين

يطلب رئيس القسم من أعضاء هيئة التدريس، ومن المرشدين الأكاديميين بالقسم، بشكل دوري، حصر وتحديد الطلاب المتعثرين، وذلك اعتماداً على نتائج الامتحانات النصفية والنهائية وأعمال السنة وغيرها من اختبارات يجربها أعضاء هيئة التدريس.

2- الاجتماع بالطلاب المتعثرين لشرح البرنامج

بعد حصر وتحديد أعداد وأسماء الطلاب المتعثرين، لابد من عقد اجتماع يحضره جميع الطلاب المتعثرين بالقسم والمرشدين الأكاديميين وأعضاء هيئة التدريس، توزع خلال هذا الاجتماع استبانة خاصة بالطلاب المتعثرين، لمعرفة أسباب الفشل في التحصيل العلمي.

3- يقوم الطلاب بملء الاستبيان في هذا الاجتماع مع ضرورة ملء كل فقرة من الفقرات الواردة فيها.

4- مناقشة فقرات الاستبيان بكل شفافية بين كل طالب وعضو هيئة التدريس المختص (أستاذة المقرر)

5- بعد التأكد من نتائج الاستبيان وتحليل ما جاء فيها.

يضع كل عضو هيئة تدريس (أستاذ المقرر) برنامجاً خاصاً لمساعدة الطلاب المتعثرين. ويهدف هذا البرنامج إلى ما يلي:-

أ- تحسين العلاقة بين الأستاذ والطالب.

ب- تحسين العلاقة بين الطالب وزملاءه من الطلبة والطالبات.

ج- التعرف من الطالب عن أسباب عدم حضوره المحاضرات.

د- التعرف من الطالب عن أسباب التأخير في الوصول إلى الكلية.

هـ- وضع برنامج تقوية وإعادة تأهيل للطلاب المتعثر، ساعات خصوصية /ساعات إضافية/

ويتحمل الطالب أو إدارة الكلية أعاب/ مكافآت عضو هيئة التدريس

و- ضرورة قيام الطالب بإعداد ورقة عمل وإجراء امتحانات تجريبية للتأكد من تأهيله لمواصلة

التحصيل العلمي والاستعداد لمنافسة الآخرين

6- تعرض نتائج هذه الاختبارات التجريبية على رئاسة القسم والمرشد الأكاديمي لاعتمادها ثم ترسل إلى لجنة المتعثرين بالكلية.

7- تنفيذ وتفعيل بنود لائحة الدراسة والامتحانات الداخلية ولائحة 501، بخصوص (تغيير المسار و الإنذارات و الفصل من الكلية) بعد استنفاد كل الخطوات السابقة.